



Escola Universitària de Relacions Laborals de Lleida

Dades de l'assignatura / Datos de la asignatura / Data subject

Denominació Denominacion Name	Dret processal i sancionador Derecho procesal y sancionador laboral Labor procedure law		
Curs Curso Course	3ero		
Mòdul Modulo Module	Obligatorio Obligatori Compulsory		
Matèria Subject	Marco normativo de las relaciones laborales y seguridad social. Marc normatiu de les relacions laborals i de la seguretat social. Regulatory framework for labor relations and social security.		
Periodicitat Periodicidad Periodicity	Anual Anual Annual		
Crèdits ECTS Créditos ECTS ECTS Credits	9		
Aula / Horari Schedule	3	1er quadrimestre: Dilluns 18h-21h Lunes 18h-21h Monday 18h-21h 2ndo quadrimestre : Dilluns: 16h-19h Lunes: 16h-19h Monday: 16h-19h	

Dades del professorat / Datos del profesorado / Teacher data

Professor Responsable Teacher	Sr. BORJA SOLANS CASAS Dr. Jesús Vázquez Forno		
Departament Departamento Department	Estudios jurídicos de la empresa Estudis jurídics de l'empresa Legal research of the company		
Web	www.eurl.es		
E-Mail	bscasas@becasar.com	Telèfon	973236849



Competències bàsiques / Competencias básicas / Basic competences

CB1 Que els estudiants hagin demostrat posseir i comprendre coneixements en una àrea d'estudi que parteix de la base de l'educació secundària general, i se sol trobar a un nivell que, si bé es recolza en llibres de text avançats, inclou també alguns aspectes que impliquen coneixements procedents de l'avantguarda del seu camp d'estudi.

CB2 Que els estudiants sàpiguen aplicar els seus coneixements al seu treball o vocació d'una forma professional i posseeixin les competències que solen demostrar-se per mitjà de l'elaboració i defensa d'arguments i la resolució de problemes dins la seva àrea d'estudi.

CB3 Que els estudiants tinguin la capacitat de reunir i interpretar dades rellevants (normalment dins la seva àrea d'estudi) per emetre judicis que incloguin una reflexió sobre temes rellevants d'índole social ètica.

CB4 Que els estudiants puguin transmetre informació, idees, problemes i solucions a un públic tant especialitzat com no especialitzat.

CB5 Que els estudiants hagin desenvolupat aquelles habilitats d'aprenentatge necessàries per emprendre estudis posteriors amb un alt grau d'autonomia.

CB1 Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.

CB2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.

CB3 Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social ética.

CB4 Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no Especializado.

CB5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.

CB1 That students have demonstrated possessing and understanding knowledge in an area of study It starts from the base of general secondary education, and is usually found at a level that, while supported by advanced textbooks, also includes some aspects that involve knowledge from the forefront of its field of study.

CB2 That students know how to apply their knowledge to their work or vocation in a professional way and possess the competencies that are usually demonstrated through the elaboration and defense of arguments and the resolution of problems within their area of study.

CB3 That students have the ability to gather and interpret relevant data (usually within their study area) to make judgments that include a reflection on relevant issues of a social and ethical nature.

CB4 That students can transmit information, ideas, problems and solutions to both a specialized and non-specialized audience.

CB5 That students have developed those learning skills necessary to undertake further studies with a high degree of autonomy.



Competències específiques / Competencias específicas / Specific Competences

CE11 Capacitat per identificar, seleccionar i interpretar la legislació laboral, les regles col·lectives i les sentències dels tribunals.
CE12 Capacitat per tramitar Actes de comunicació formal en el desenvolupament de la relació laboral i en particular dels derivats d'extincions de la relació contractual.
CE13 Capacitat per assessorar i representar als treballadors i Empresaris i les seves respectives organització en l'àmbit de la jurisdicció laboral.
CE14 Capacitat per assessorar i gestionar en matèria de seguretat social, assistència social i protecció social complementària.

CE11 Capacidad para identificar, seleccionar e interpretar la legislación laboral, las normas colectivas y las sentencias de los tribunales
CE12 Capacidad para tramitar actos de comunicación formal en el desarrollo de la relación laboral y en particular de los derivados de la extinción de la relación contractual.
CE13 Capacidad para asesorar y representar a los trabajadores y empresarios y sus respectivas organizaciones en el ámbito de la jurisdicción laboral.
CE14 Capacidad para asesorar y gestionar en materia de seguridad social, asistencia social y protección social complementaria.

CE11 Ability to identify, select and interpret labor legislation, rules collective and court rulings.
CE12 Ability to process Acts of formal communication in the development of the employment relationship and in particular of the Derivatives of the termination of the contractual relationship.
CE13 Ability to advise and represent workers and Entrepreneurs and their respective organization in the field of labor jurisdiction.
CE14 Ability to advise and manage in matters of social security, social assistance and complementary social protection.

Competencias genéricas y estratégicas/Competències genèriques i estratègiques/Generic and strategic Skills

CG1 Capacitat d'anàlisi i síntesi.
CG2 Capacitat de gestió de la informació.
CG3 Capacitat per a l'aprenentatge autònom i adaptació a les noves situacions
CG4 Capacitat per al treball en equip.

CG1 Capacidad de análisis y síntesis.
CG2 Capacidad de gestión de la información.
CG3 Capacidad para el aprendizaje autónomo y adaptación a las nuevas situaciones
CG4 Capacidad para el trabajo en equipo.

CG1 Capacity for analysis and synthesis.
CG2 Information management capacity.
CG3 Capacity for autonomous learning and adaptation to new situations
CG4 Ability to work in a team.

Competències transversals / Competencias transversales / Transversal competences



Escola Universitària de Relacions Laborals de Lleida

CT1 Correcta comunicació oral i escrita en el llenguatge tècnic.
CT2 Domini de les TIC aplicades al perfil del grau

CT1 Correcta comunicación oral y escrita en el lenguaje técnico.
CT2 Dominio de las TICs aplicadas al perfil del grado

CT1 Correct oral and written communication in technical language.
CT2 Mastery of ICTs applied to the degree profile

Objectius d'aprenentatge / Objectivos de aprendizaje / Learning objectives

1. Tramitar actes de comunicació formal al desenvolupament de la relació laboral i en particular dels derivats de l'extinció de la relació contractual.
2. Capacitat de representació en l'àmbit administratiu i processal i de defensa davant dels tribunals.

1. Tamitar actos de comunicación formal en el desarrollo de la relación laboral y en particular de los derivados de la extinción de la relación contractual.
2. Capacidad de representación en el ámbito administrativo y procesal y de defensa ante los tribunales.

1. Formal communication process events in the development of relations and in particular derived from the termination of contractual relationship.
2. Capacity of representation on the field and administrative and judicial legal representation.

Continguts de l'assignatura / Contenidos de la asignatura / Content of the subject

Bloc 1 nocions generals

Tema 1. L'ordre jurisdiccional i els seus òrgans. Competència genèrica dels tribunals de l'ordre social. El personal jurisdiccional.

Tema 2. El procediment laboral i els principis informadors. Les parts en el procés laboral. Capacitat i legitimació. Representació i defensa de les parts. El benefici de justícia gratuïta. El ministeri fiscal i el FOGASA com a part. Pluralitat de parts

Tema 3. Els actes processals: concepte. Actuacions processals. El temps a aquestes actuacions. Actes de les parts. Actes del jutge. Actes del secretari. Actes de comunicació. Activitats de cooperació jurisdiccional i auxili a la justícia

Bloc 2 conflictes de treball.

Tema 4. Conflictes de treball. Definició. Classes. Solucions no jurisdiccionals als conflictes de treball. Solucions jurisdiccionals. Els principis rectors del procés laboral.

Bloc 3 actes previs.

Tema 5. La conciliació prèvia. Reclamació administrativa prèvia. Actes preparatoris. Mesures preventives



Bloc 4 el procés ordinari

Tema 6. Iniciació del procés: la demanda. Acte de conciliació judicial. Judici: suspensió i incompareixença. Al·legacions de l'actor. Contestació a la demanda. Excepcions processals i defenses. Prescripció i caducitat. Assentiment a la demanda i la reconvenició. Proves. Conclusions. La sentència. Altres formes d'acabar el procés.

Bloc 5 processos especials

Tema 7. Acomiadaments i sancions. Vacances. Classificació professional. Reclamació a l'estat dels salaris de tramitació

Tema 8. Extinció del contracte per causes objectives. Acomiadaments col·lectius per causes econòmiques, organitzatives, tècniques o de producció. Conflictes col·lectius.

Bloc 6 mitjans d'impugnació.

Tema 1. Consideracions generals. El recurs de suplicació. El recurs de cassació ordinària. El recurs de cassació unificació doctrina.

Bloc vii execució de sentències

Tema 1.- concepte. Títol executiu. Classes d'execució. Embargament

Bloque 1 nociones generales

Tema 1. El orden jurisdiccional y sus órganos. Competencia genérica de los tribunales del orden social. El personal jurisdiccional.

Tema 2. El procedimiento laboral y los principios informadores. Las partes en el proceso laboral. Capacidad y legitimación. Representación y defensa de las partes. El beneficio de justicia gratuita. El ministerio fiscal y el FOGASA como parte. Pluralidad de partes

Tema 3. Los actos procesales : concepto. Actuaciones procesales. El tiempo en estas actuaciones. Actos de las partes. Actos del juez. Actos del secretario. Actos de comunicación. Actividades de cooperación jurisdiccional y auxilio a la justicia

Bloque 2 conflictos de trabajo.

Tema 4. Conflictos de trabajo. Definición. Clases. Soluciones no jurisdiccionales a los conflictos de trabajo. Soluciones jurisdiccionales. Los principios rectores del proceso laboral.

Bloque 3 actos previos.

Tema 5. La conciliación previa. Reclamación administrativa previa. Actos preparatorios. Medidas preventivas

Bloque 4 el proceso ordinario

Tema 6. Iniciación del proceso: la demanda. Acto de conciliación judicial. Juicio: suspensión e incomparecencia. Alegaciones del actor. Contestación a la demanda. Excepciones procesales y defensas. Prescripción y caducidad. Asentimiento a la demanda y reconvenición. Pruebas. Conclusiones. La sentencia. Otras formas de acabar el proceso.

Bloque 5 procesos especiales

Tema 7. Despidos y sanciones. Vacaciones. Clasificación profesional. Reclamación al estado de los salarios de tramitación



Escola Universit ria de Relacions Laborals de Lleida

Tema 8. Extinción del contrato por causas objetivas. Despidos colectivos por causas económicas, organizativas, técnicas o de producción. Conflictos colectivos.

Bloque 6 medios de impugnación

Tema 9. Consideraciones generales. El recurso de suplicación. El recurso de casación ordinaria. El recurso de casación unificación doctrina.

Bloc 7 ejecución de sentencias

Tema 1. Concepto. Título ejecutivo. Clases de ejecución. Embargo

Block 1

Lesson 1. Judicial order and their bodies. Generic competition social courts order. The personal jurisdiction.

Lesson 2. The labor process and the informants principles. Parties in the workplace. Capacity and illegitimacy. Representation and defence of parties. The legal aid. The public prosecutor and as part of the case. Multiple parties

Lesson 3. Procedural acts: concept. Proceedings. Whether in these proceedings. Acts of the parties. Acts of judge. Acts of the secretary. Acts of communication. Judicial cooperation and assistance to justice

Block 2 disputes.

Lesson 4. Disputes. Definition. Classes. No solutions jurisdictional conflicts of work. Jurisdictional solutions. Guiding principles for work process.

Block 3 preliminary acts.

Lesson 5. Prior settlement. Prior complaint. Preparatory acts. Preventive measures.

Block 4

Lesson 6. The claim. Judicial settlement act. Judgement suspension and entering. Allegations of actor. Statement of defence. Procedural exceptions and defences prescription or limitation. Assent to the claims and counter. Proof. Conclusions. The sentence. Other ways to stop the process.

Block 5 special processes

Lesson 7. Layoffs and penalties. Holidays. Occupational classification. State claim processing of wages

Lesson 8. Termination of employment for objective reasons. collective dismissals for economic collective dismissals for economic, organizational, technical or production. Disputes.

Block vi media challenge

Lesson 9. General. The then appealed. The appeal. Ordinary. Unification theory.

Bloc vii sentence

Lesson 1. Concept. Enforceable. Class performance.



Previsió d'activitats d'aprenentatge/Previsión de actividades de aprendizaje/Forecast of learning activities

	HORES PRESENCIALS	HORES NO PRESENCIALS	Hores Totals
Classes magistrals Clases magistrales Magisterial classes	45		45
Clases pràctiques Clases prácticas Practical classes	33,75		33,75
Tutories Tutorias Tutoring	22,50		22,50
Activitats d'avaluació Actividades de evaluación Evaluation activities	11,25		11,25
Estudi personal Estudio personal Personal study		45	45
Activitats dirigides (casos, problemes, projectes, Etc.) Actividades dirigidas (casos, problemas, proyectos, Etc.) Directed activities (cases ,problems, projects...)		67,5	67,5
TOTAL	112,50	112,50	225

Recursos / Resources

Libres de consulta / Libros de consulta / Reference books

MONTORO AROCA, J: INTRODUCCION AL PROCESO LABORAL. J.M BOSCH 2013
MONTROYA MELGAR Y OTROS: CURO DE PROCEDIMIENTO LABORAL. TECNOS 2014
BAYLOS GRAU, A Y OTROS: INSTITUCIONES DE DERECHO PROCESAL LABORAL. TROTA 2012
GOMEZ DE LIAÑO Y OTROS: DERECHO PROCESAL LABORAL. FORUM 2013
ALONSO OLEA, MANUEL: DERECHO PROCESAL DEL TRABAJO. CIVITAS 2015



Referències bibliogràfiques, electròniques/Referencias bibliográficas y electrónicas/Bibliographic and electronic references
Http/www.aranzadi.es Http/www.boe.es Http/www.laley.com Http/www.elderecho.com Http/www.gencat.net Http/www.poderjudicial.es Http/www.tribunalconstitucional.es Http/www.congreso.es Http/www.noticiasjuridicas.com

Avaluació / Evaluación/ Avaluation

Consideracions generals / Consideraciones generales / General considerations
1. Prova de caràcter teòric. Consistirà en un examen tipus test i preguntes a desenvolupar. 2. Prova escrita de caràcter pràctic. Es realitzarà una prova pràctica relacionada amb les efectuades durant el curs 3. Activitats. Serà necessari presentar el 80% de les activitats. Algunes es realitzaran de forma presencial i algunes altres es presentaran en una data acordada. Consistirà en lectures guiades, estudis de suposits pràctics, realització i presentació de treballs, presentació i recull de premsa sobre notícies actuals relacionades amb el món jurídic laboral. 1. Prueba escrita de carácter teórico. Consistirá en un examen de preguntas de desarrollo sobre aspectos explicados del curso 2. Prueba escrita de carácter práctico. Se realizará una prueba práctica relacionada con las efectuadas durante el curso 3. Actividades. Será necesario presentar el 80% de las actividades. Algunas se realizarán de forma presencial y de algunas otros se presentarán en una fecha acordada. Consistirá en lecturas guiadas, estudios de supuestos prácticos, realización y presentación de trabajos, presentación y resumen de prensa sobre noticias actuales relacionadas con el mundo jurídico laboral



Escola Universitària de Relacions Laborals de Lleida

1. Theoretical exam.

Consisting of test exam and one or more questions to develop always about the content of the course.

2. Practical exam

Written about the contents of the course, interpreting and reasoning.

3. Activities:

individually class will be held in various practical cases proposed by the teacher.

Group: we carry out studies on specific course content and students will be exposed in public.

Criteria d'avaluació / Criterios de evaluación / Criteria of evaluation

La nota final s'obté mitjançant una mitjana de les següents proves:

1. -Prova escrita de caràcter teòric: 40%

Constarà d'un examen de 6 preguntes de les quals s'haurà de respondre només 4. Consistiran a desenvolupar d'aspectes treballats a classe. El valor de cadascuna de les preguntes serà d'1 punt sobre la nota final global .

2. -prova escrita de caràcter pràctic: 20%

Consistirà en respondre un cas pràctic similar als diferents treballats a classe. El valor d'aquesta prova serà de 2 punts sobre la nota final global .

3. Activitats: 40%

Depenent de la temàtica ; aquestes, es realitzaran :

a) Individualment : Realització de diversos supòsits proposats pel professor i que es presentaran en públic .

b) En grup : realització de treballs proposats pel professor i que es presentaran en públic
El valor d'aquesta prova , serà de 4 punts sobre la nota final global

La Nota final se obtiene mediante una media ponderada de las siguientes pruebas:

1.- Prueba escrita de carácter teórico: 40%

Constará de un examen de 6 preguntas de las cuales se deberá responder solamente 4. Consistirán a desarrollar de aspectos trabajados en clase. El valor de cada una de las preguntas será de 1 puntos sobre la nota final global.

2.- Prueba escrita de carácter práctico 20%

Consistirá en responder un caso práctico similar a los distintos trabajados en clase. El valor de esta prueba será de 2 puntos sobre la nota final global.

3.- Actividades 40%

Dependiendo de la temática; éstas, se realizarán:

a) Individualmente: Realización de varios supuestos propuestos por el profesor y que se presentarán en público.

b)En grupo: realización de trabajos propuestos por el profesor y que se presentarán en público

El valor de esta prueba, será de 4 puntos sobre la nota final global

The final grade is obtained by the weighted average of the following tests:

1.-Written theoretical 40%

It will be an exam of 6 questions which should be answered only 4. The exam will consist about develop aspects studied in class . The value of each of the questions will be 1 points on the overall final grade.



Escola Universitària de Relacions Laborals de Lleida

2.-Practical written exam 20%

It will consist of answering a case similar to the different studied in class. The value of this test is 2 points on the overall final grade.

3.- Activities: 40%

Guided reading of texts and documents, study of different cases and problems to find a solution applicable to the case, public exhibitions, both individual and group. The average of all these practices , will have a value of 4 points on overall final grade