



Escola Universitària de Relacions Laborals de Lleida

Dades de l'assignatura / Datos de la asignatura / Subject information

Denominació Denominación Title	Principios de Derecho Público y Privado Principis de Dret Públic i Privat Public and Private Law Principles	
Curs Curso Course	1 er 1ero 1st	
Mòdul Modulo Module	Basic Básico Basic	
Matèria Materia Subject	<p>Elements jurídics bàsics per a les relacions laborals. En aquesta assignatura s'estudien els principis constitucionals i organització de l'Estat (dret públic) i el Dret Civil (Dret privat), fent especial referència a les obligacions i contractes e institucions més importants del tràfic jurídic.</p> <p>Elementos jurídicos básicos para las relaciones laborales. En esta asignatura se estudian los principios constitucionales y organización del Estado (Derecho público) y el Derecho Civil (Derecho privado), haciendo especial referencia a las obligaciones y contratos e instituciones más importantes del tráfico jurídico.</p> <p>Legal key elements of labor relationships. In this subject we study the public and private law, in particular Civil Law, paying special attention to the obligations, contracts and the most important institutions of the legal traffic.</p>	
Periodicitat Periodo Period	Anual Anual Annual	
Crèdits ECTS	9	
Aula / Horari Aula/Horarios Classroom / schedule	1	Primer semestre /Primer semestre/ The First semester Segon semestre /Segundo semestre/ Thesecond semester Dijous/Jueves/Thursday 15-18h.

Dades del professor /Datos del profesor/ Information of the teacher

Professor	Dra. M ^a VICTORIA BORJABAD BELLIDO
------------------	---



Escola Universitària de Relacions Laborals de Lleida

Teacher			
Departament Departamento Department	Estudis jurídics de la empresa Estudios jurídicos de la empresa legal business studies		
Web	http://www.eurl.es/pdf/pestudis/dpublic(11-12)2s.pdf		
E-mail	mvictoriaborjabad@eurl.es	Telèfon Teléfono Telephone	973248993

Competències/ Competencias/ Skills

Competències Bàsiques/ Competencias Básicas / Basic Competence

CB1 - Que els estudiants hagin demostrat posseir i comprendre coneixements en una àrea d'estudi que parteix de la base de l'educació secundària general, i se sol trobar a un nivell que, si bé es recolza en llibres de text avançats, inclou també alguns aspectes que impliquen coneixements procedents de l'avantguarda del seu camp d'estudi.

CB2 - Que els estudiants sàpiguen aplicar els seus coneixements al seu treball o vocació d'una forma professional i posseeixin les competències que solen demostrar-se per mitjà de l'elaboració i defensa d'argumenten tot i la resolució de problemes dins la seva àrea d'estudi.

CB3 - Que els estudiants tinguin la capacitat de reunir i interpretar dades rellevants (normalment dins de la seva àrea d'estudi) per emetre judicis que incloguin una reflexió sobre temes rellevants d'índole social, científica o ètica.

CB4 - Que els estudiants puguin transmetre informació, idees, problemes i solucions a un públic tant especialitzat com no especialitzat.

CB5 - Que els estudiants hagin desenvolupat aquelles habilitats d'aprenentatge necessàries per emprendre estudis posteriors amb un alt grau d'autonomia.

CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.

CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.

CB3 - Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.

CB4 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.

CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.

CB1 - That the students have demonstrated possessing and understanding knowledge in an area of study that starts from the base of general secondary education, and is usually found at a level that, although supported by advanced textbooks, it also includes some aspects that involve knowledge from the forefront of your field of study.

CB2 - That the students know how to apply their knowledge to their work or vocation in a



Escola Universitària de Relacions Laborals de Lleida

professional way and possess the competences that are usually demonstrated through the elaboration and defense of arguments and the resolution of problems within their area of study.

CB3 - That students have the ability to gather and interpret relevant data (usually within of their area of study) to make judgments that include a reflection on relevant issues of a social nature, scientific or ethical.

CB4 - That students can transmit information, ideas, problems and solutions to an audience both specialized as well as non-specialized.

CB5 - That students have developed those learning skills necessary to undertake further studies with a high degree of autonomy.

Competències Específiques/ Competencias Especificas/ Specific Competence

CE2 Demostrar coneixement dels mecanismes d'actuació de les institucions polítiques i de seu ordenament constitucional.

CE3 Capacitat per comprendre les diverses vicissituds empresarials i connectar-les amb aspectes sociolaborals

CE2 Demostrar conocimiento de los mecanismos de actuación de las instituciones políticas y de su ordenamiento constitucional.

CE3 Capacidad para comprender las diversas vicisitudes empresariales y conectarlas con aspectos sociolaborales.

CE2 Demonstrate knowledge of the mechanisms of action of political institutions and its constitutional order.

CE3 Ability to understand the various business vicissitudes and connect them with socio-labor aspects

Competències Genèriques i Estratègiques/ Competencias Genéricas y Estratégicas /Generic and strategic Competences

CG1 Capacitat d'anàlisi i síntesis.

CG2 Capacitat de gestió de la informació.

CG3 Capacitat per a l'aprenentatge autònom i adaptació a les noves situacions.

CG4 Capacitat per al treball en equip.

CG1 Capacidad de análisis y síntesis.

CG2 Capacidad de gestión de la información.

CG3 Capacidad para el aprendizaje autónomo y adaptación a las nuevas situaciones.

CG4 Capacidad para el trabajo en equipo.

CG1 Capacity of analysis and synthesis

CG2 Capacity of information management

CG3 Ability to learn independently and adapt to new situations.

CG4 Ability to work in teams.

Competències Transversals/ Competencias Transversales /Basic Competences



Escola Universitària de Relacions Laborals de Lleida

CT1 Correcta comunicació oral i escrita en el llenguatge tècnic.
CT2 Domini de les TICs aplicades al perfil del grau.

CT1 Correcta comunicació oral y escrita en el lenguaje técnico.
CT2 Dominio de las TICs aplicadas al perfil del grado.

CT1 Correct oral and written communication in technical Language.
CT2 Control of ICTs applied to the degree profile.

Objectius d'aprenentatge/ Objetivos de aprendizaje/ Learning objectives

Con esta asignatura se pretende que el alumno adquiera conocimientos y comprensión de una serie de principios y nociones que resultan imprescindibles para el posterior estudio del marco normativo de las relaciones laborales y de la seguridad social, y en concreto debe:

1. Comprender la función del derecho como sistema regulador de las relaciones laborales.
2. Analizar y reconocer la estructura de la norma jurídica.
3. Distinguir y clasificar los distintos tipos de normas jurídicas en función de su modo de producción y manifestación.
4. Identificar y describir el conjunto de operaciones dirigidas a la aplicación del derecho.
5. Explicar las medidas diseñadas por el ordenamiento para obtener la tutela de nuestros derechos.
6. Seleccionar y consultar diversas fuentes jurídicas a fin de aplicarlos en la resolución de casos prácticos.
7. Emplear las técnicas informáticas en la localización de información jurídica (bases de datos de legislación, jurisprudencia y bibliografía).

Amb aquesta assignatura es pretén que l'alumne adquireixi coneixements i comprensió d'una sèrie de principis i nocions que resulten imprescindibles per al posterior estudi del marc normatiu de les relacions laborals i de la seguretat social, i en concret deu:

1. Comprende la funció del dret com sistema regulador de les relacions laborals.
2. Analitzar i reconèixer l'estructura de la norma jurídica.
3. Distingir i classificar els diferents tipus de normes jurídiques en funció de la seva manera de producció i manifestació.
4. Identificar i descriure el conjunt d'operacions dirigides a l'aplicació del dret.
5. Explicar les mesures dissenyades per l'ordenament per a obtenir la tutela dels nostres drets.
6. Seleccionar i consultar diverses fonts jurídiques a fi d'aplicar-los en la resolució de casos pràctics.
7. Emprar les tècniques informàtiques en la localització d'informació jurídica (bases de dades de legislació, jurisprudència i bibliografia).

This course is focused to acquire knowledge and understanding of a set of principles and concepts that are essential for the further study of the regulatory framework of labor relations and social security. More specifically:

1. Understanding the role of law as a regulatory system of labor relations.
2. Analyzing and recognizing the structure of the legal norm.



3. Identifying the diverse types of legal norms as a function of their mode of production and demonstration.
4. Identifying and describing the set of operations for the application of law.
5. Explaining the measures designed by the laws for the protection of our rights.
6. Selecting and consulting various sources of law to apply in the resolution of practical cases.
7. Using computer techniques in locating legal information (databases of legislation, case law and bibliography).

Continguts de l'assignatura/ Contenidos de la asignatura/ Contents of the subject

PRIMER SEMESTRE

Unidad 1. Introducción

Derecho público y derecho privado.

¿Qué es el Derecho Público? ¿Qué es el derecho privado?

Apunte histórico sobre la evolución de los conceptos

La pluralidad disciplinar y la unidad sistemática del ordenamiento jurídico.

Unidad 2. El derecho. Las funciones del derecho

El derecho

Las funciones del derecho

Unidad 3. Las normas jurídicas

La norma jurídica y la configuración del conjunto normativo.

Estructura habitual y diferenciación de las normas jurídicas.

La norma jurídica y la configuración del conjunto normativo

El ordenamiento jurídico

Principales clasificaciones de las normas jurídicas

Principios rectores del ordenamiento jurídico español

Derecho Civil y constitución

La codificación civil en España

El proyecto de Código Civil de 1851

Los derechos civiles forales o especiales

Unidad 4. Las fuentes del derecho

Las fuentes del derecho y sus clases

El sistema de fuentes del ordenamiento jurídico español

La ley como fuente del derecho

Clases de leyes en el ordenamiento jurídico español

La Ley orgánica

La Ley ordinaria

Normas con rango de ley: decreto ley y decreto legislativo

Las leyes de las comunidades autónomas

Los reglamentos de la Administración

La costumbre

Los usos jurídicos

Los principios generales del derecho

Otras fuentes del derecho

Tipología general de las leyes en la Constitución española

El procedimiento legislativo ordinario



Las relaciones entre la ley org nica y la ordinaria
El control parlamentario y jurisdiccional de los decretos
El reglamento. Las relaciones entre la ley y el reglamento
El control jurisdiccional de los reglamentos

Unidad 5. Las lagunas de la ley

El dogma de la completud del ordenamiento jurídico: las lagunas de la ley y los medios para colmarlas
El recurso a la analogía legis
La analogía iuris
Otros métodos y argumentos para colmar las lagunas del derecho

Unidad 6. El ordenamiento como estructura, y sus relaciones con la constitución y las leyes

La constitución como acto normativo.
Preceptos constitucionales
La supremacía formal y material de la constitución
La reforma de la constitución
Las garantías jurisdiccionales de la constitución
Los procedimientos de control de constitucionalidad
El recurso de inconstitucionalidad
La cuestión de inconstitucionalidad
Efectos y valor de las sentencias del tribunal constitucional

Unidad 7. Derecho europeo e internacional, organos y normas

SEGUNDO SEMESTRE

BLOQUE 1. Parte General

Unidad 1. La relación jurídica.

El patrimonio.
El Derecho Subjetivo y los derechos humanos
Concepto, estructura interna, clases, din mica, ejercicio, límites.
El patrimonio. las cosas y su clasificación.

Unidad 2. La persona física.

El Registro civil.
El sujeto de la relación jurídica.
Capacidad jurídica y capacidad de obrar.
Comienzo y fin de la persona física.
El Registro Civil.

Unidad 3. La persona jurídica.

La persona jurídica. Concepto y clases.
Fundaciones, las corporaciones y asociaciones

Unidad 4. La autonomía privada.

El negocio jurídico.
La autonomía privada.  mbito,



Contenido.

Límites.

El negocio jurídico: concepto, clases, contenido, objeto, vicios. Eficacia, ineficacia.

La representación.

Unidad 5. Derecho de familia, matrimonio, separación, divorcio, filiación.

BLOQUE 2. Obligaciones y contratos

Unidad 5. Las obligaciones.

Patología.

Las obligaciones: concepto, fuentes, sujetos, objeto, clasificaciones.

El cumplimiento de las obligaciones: el pago.

Las formas especiales del pago.

El incumplimiento de las obligaciones: mora, culpa, dolo, caso fortuito y fuerza mayor.

La protección del crédito.

Unidad 6. La teoría del contrato.

El contrato: conceptos y clases.

Elementos y forma del contrato.

Los efectos del contrato.

Ineficacia del contrato.

Unidad 7. El contrato de compraventa.

Concepto, caracteres y clases.

Elementos personales y reales, contenido.

La permuta.

Unidad 8. Otros contratos.

Los contratos de arrendamiento y de obra y servicio

El contrato de mandato, préstamo, depósito.

Contratos para la resolución de litigios: transacción y arbitraje

BLOQUE 3. Las relaciones jurídico-reales

Unidad 9. El Derecho real. Concepto y clases.

Modos de adquirir la propiedad.

La usucapión.

Limitaciones al derecho de propiedad.

La comunidad de bienes

La propiedad horizontal

Unidad 10. Los derechos reales limitados.

Los derechos reales limitados o sobre cosa ajena.

Derechos reales de adquisición.

Derechos reales de garantía.

Especial referencia a la hipoteca.

El Registro de la Propiedad

BLOQUE 4. La responsabilidad civil.

Unidad 11 y 12. Responsabilidad civil contractual y extracontractual



PRIMER SEMESTRE

Mòdul 1. Introductorí. Dret públic i dret privat.

Què és el Dret Públic? Què és el dret privat? Apunt històric sobre l'evolució dels conceptes.

La pluralitat disciplinària i la unitat sistemàtica de l'ordenament jurídic.

Mòdul 2. El dret. Les funcions del dret

El dret.

Les funcions del dret.

Unitat 3. Les normes jurídiques

La norma jurídica i la configuració del conjunt normatiu.

Estructura habitual i diferenciació de les normes jurídiques.

La norma jurídica i la configuració del conjunt normatiu.

L'ordenament jurídic.

Principals classificacions de les normes jurídiques.

Principis rectors de l'ordenament jurídic espanyol.

Dret Civil i constitució.

La codificació civil a Espanya.

El projecte de Codi Civil de 1851.

Els drets civils forals o especials.

Unitat 4. Les fonts del dret

Les fonts del dret.

Classes de fonts del dret.

El sistema de fonts de l'ordenament jurídic espanyol.

La llei com a font del dret.

Classes de lleis en l'ordenament jurídic espanyol.

La Llei orgànica.

La Llei ordinària.

Normes amb rang de llei: decret llei i decret legislatiu.

Les lleis de les comunitats autònomes.

Els reglaments de l'Administració.

El costum.

Els usos jurídics.

Els principis generals del dret.

Altres fonts del dret.

Tipologia general de les lleis a la Constitució espanyola.

El procediment legislatiu ordinari.

Les relacions entre la llei orgànica i l'ordinària.

El control parlamentari i jurisdiccional dels decrets.

El reglament. Les relacions entre la llei i el reglament.

El control jurisdiccional dels reglaments.

Unitat 5. Les llacunes de la llei

Les llacunes de la llei.

El dogma de la completenessa de l'ordenament jurídic: les llacunes de la llei i els mitjans per omplir.

El recurs a l'analogia.

Els mitjans per satisfer les llacunes.

L'analogia legis.

L'analogia iuris.

Altres mètodes i arguments per omplir les llacunes del dret.



Unitat 6. L'ordenament com a estructura, i les seves relacions amb la constitució i les lleis

La constitució com a acte normatiu.
Preceptes constitucionals.
La supremacia formal i material de la constitució.
La reforma de la constitució.
Les garanties jurisdiccionals de la constitució.
Els procediments de control de constitucionalitat.
El recurs d'inconstitucionalitat.
La qüestió d'inconstitucionalitat.
Efectes i valor de les sentències del Tribunal Constitucional.

Unitat 7. Dret europeu e internacional

SEGON SEMESTRE

BLOC 1. Part General

Unitat 1. La relació jurídica.

El patrimoni.
El Dret Subjectiu i els drets humans. Concepte, estructura interna, classes, dinàmica, exercici, límits. El patrimoni. les coses i la seva classificació.

Unitat 2. La persona física.

El Registre civil.
El subjecte de la relació jurídica.
Capacitat jurídica i capacitat d'obrar. Començament i fi de la persona física.
El Registre Civil.

Unitat 3. La persona jurídica.

La persona jurídica. Concepte i classes.
Fundacions, les corporacions i associacions.

Unitat 4. L'autonomia privada.

El negoci jurídic.
L'autonomia privada. Àmbit.
Contingut.
t. Límits.
El negoci jurídic: concepte, classes, contingut, *objeto, vici. Eficàcia, ineficàcia.
La representació.

Unitat 5 Dret de família, matrimoni, separació, divorci, filiació.

BLOC 2. Obligacions i contractes

Unitat 5. Les obligacions.

Patologia.
Les obligacions: concepte, fonts, subjectes, objecte, classificacions.
El compliment de les obligacions: el pagament.
Les formes especials del pagament.
L'incompliment de les obligacions: mora, culpa, dol, cas fortuït i força major.
La protecció del crèdit.



Unitat 6. La teoria del contracte.

El contracte: conceptes i classes.

Elements i forma del contracte.

Els efectes del contracte. Ineficàcia del contracte.

Unitat 7. El contracte de compravenda.

Concepte, caràcters i classes.

Elements personals i reals, contingut.

La permuta.

Unitat 8. Altres contractes.

Els contractes d'arrendament i d'obra i servei

El contracte de mandat, préstec, dipòsit. Contractes per a la

resolució de litigis: transacció i arbitratge.

BLOC 3. Les relacions jurídic-reals

Unitat 9. El Dret real.

Concepte i classes.

Maneres d'adquirir la propietat.

La usucapió.

Limitacions al dret de propietat.

La comunitat de béns.

La propietat horitzontal.

Unitat 10. Els drets reals limitats.

Els drets reals limitats o sobre cosa aliena.

Drets reals d'adquisició.

Drets reals de garantia.

Especial referència a la hipoteca.

El Registre de la Propietat

BLOC 4. La responsabilitat civil.

Unitat 11 i 12. Responsabilitat civil contractual i extracontractual.

FIRST HALF

Module 1. Introductory Module.

Public law and private law.

What is public law? What is a private law?

A historical outline of the evolution of these two concepts

The multidisciplinary and the systematic unity of the legal system.

Module 2. Law. The functions of the Law

Law.

The functions of the Law

Unit 3. The legal rules

The legal standard and normative set configuration.

usual structure and differentiation of legal rules.

The legal standard and normative set configuration

The legal system

Main classifications of legal norms



Guiding Principles of the Spanish legal system
Civil Law and Constitution
Civil encoding in Spain
The draft Civil Code of 1851
The provincial civil rights or special

Unit 4. The sources of law

The sources of law
Types of sources of law
The Spanish system of sources of law
The law as a source of law
laws in the Spanish legal system
Organization
Act
Ordinary Law
Standards with force of law: Decree Law and Legislative Decree
The laws of the autonomous communities
Administration Regulations
Custom
The legal uses
The general principles of law
Other sources of law
General Typology of laws in the Spanish Constitution
The ordinary legislative procedure
The relationship between organic and ordinary law
The parliamentary and judicial decrees
The Rules. The relationship between the law and regulations
The judicial review of regulations

Unit 5. The shortcomings of the law

The gaps in the law.
The dogma of the completeness of the legal system: the gaps in the law and the means to satisfy them
The use of analogy
The means to fill gaps
The analogy legis
The analogy iuris
Other methods and arguments to fill gaps in the law

Unit 6. The system as structure and its relations with the constitution and laws

The constitution as a normative act.
Constitutional precepts,
The formal and material supremacy of the constitution
The reform of the constitution
The judicial guarantees of the Constitution
The procedures of constitutional control
The question of unconstitutionality
Effects and value of the constitutional court case-law

Unit 7 European and International law

SECOND HALF

SECTION 1. General Part



Unit 1. Legal relationships.

Subjective rights.

Concept, internal structure, taxonomies, limits to their exercise.

Assets and their classification.

Unit 2. Persons.

The subject of a legal relationship.

Legal capacity and capacity to act.

Beginning and end of the persons.

The Civil Registry.

Unit 3. Legal entities.

Definition and types. Foundations, corporations and associations.

Unit 4. Private autonomy. Scope. Content. Limits. The legal transaction:

concept, types, content. Effectiveness, ineffectiveness. Representation.

UNIT 5. Family law: marriage, separation, divorce, filiation

SECTION 2. Obligations and contracts

Unit 5. Obligations.

Concept, sources, subjects, object and classification. Payment.

Special forms of payment.

The breach of a commitment, fault, fraud, force majeure.

The credit protection.

Unit 6. Contract theory.

The contract: concepts and taxonomies.

Elements and form of contracts.

Effects of the

contract.

Ineffectiveness.

Unit 7. The contract of sale.

Concept, characters and classes.

Personal items and real content.

The swap.

Unit 8. Other contracts.

Leases, and contract to execute a service

The management contract, exchange, loan, deposit mandate.

Contracts for dispute resolution: arbitration and transaction

SECTION 3. Real property rights

Unit 9. Real property rights.

Definition and types.

Modes of acquiring property.

The possession.

Restrictions on right to property.

The community of goods.

Condo.

Unit 10. Limited rights.



Taxonomy.
 Limited rights for acquisition.
 Security interests.
 Special reference to the mortgage.
 Usufructuary law.
 The Land Registry

SECTION 4. Liability.

Unit 11 and 12. Contract and tort liability.

Previsió d'activitats d'aprenentatge/ Prevision de actividades de aprendizaje/ Planning of activities of learning

	Hores presencials Horas presenciales Hours attend them	Hores no presencials Horas no presenciales Hours do not attend them	Hores totals Horas totales Total hours
Classes magistrals Clases magistrales Magisterial clases	45		45
Classes pràctiques Clases practicas Practical classes			
Tutories Tutorías Tutorships	22,50		22,50
Activitas d'avaluació Actividades de evaluación Evaluation activities	11,25		11,25
Estudi personal Estudio personal Personal study		45	45
Activitat dirigides (casos, problemas, projetes, etc. Actividades dirigidas (casos, problemas, proyectos, etc.) Activities directed (cases, problems, projects, etc.)	33,75	67.5	101.25
TOTAL	112,50	112,50	225

Recursos / Resources.

LLibres de consulta / Libros de consulta / Reference books

BASICS /BASICOS/ BASICS



Escola Universitària de Relacions Laborals de Lleida

García de Enterría, Eduardo, *Curso de derecho administrativo, I*, Civitas ediciones, 17 ed., 2013, ISBN : 9788447045105

Cosculluela Montaner, Luis, *Manual de derecho administrativo : [parte general]* / Luis Cosculluela Montaner, 29 edicion, editorial Aranzadi, 2018. ISBN 9788491977476

Lacruz Berdejo, José Luis. *Nociones de derecho civil patrimonial e introducción al derecho*. Edición 7 ed., rev. y puesta al día / por Jesús Delgado Echevarría y María Ángeles Parra Lucán. Madrid : Dykinson, 2012. ISBN 978 84 9031 116 5

Lasarte Álvarez, Carlos, *Principios de derecho civil, Ed. Marcial Pons, Ed. Jurídicas y sociales, 21 edición, 2019, ISBN: 9788491236733*

Santos Morón, María José, *Lecciones de derecho civil patrimonial*, editorial Tecnos segunda edición, 2017, ISBN 978-84-309-7108-4

Bercovitz Rodriguez-Cano, R, *Derecho privado y derecho de la persona*. 6edición, Madrid. S.A BERCAL, ISBN 9788489118249

Lasarte Alvarez, Carlos, *Principios de derecho civil*, Editorial Marcial Pons, Tomo IVderecho de familia, 2019, 18 edición, ISBN 9788491236740

Balaguer Callejón Gregorio, Camara Villar Callejón, 9 Edición, *Introducción al derecho constitucional*, ed. TECNOS, 2020 ISBN 9788430979967

COMPLEMENTARIS/COMPLEMENTARIOS/COMPLEMENTARY

Maria Jose Santos Moron, *Ejercicios y Materiales de derecho civil patrimonial*, 3edEditorial Tecnos, 2018 ISBN 9788430972104

Referències bibliogràfiques electròniques/ Referencias bibliográficas electrónicas/ Bibliographical electronic references

Legislación básica y Actualidad legislativa:

BOE : <http://www.boe.es/>

Derecho.com: <http://www.derecho.com/norma-criterio-legislacion-basica>

Doctrina:

Academia: <https://www.academia.edu>

Institut Estudis Catalans:<http://publicacions.iec.cat>

Jurisprudencia del Tribunal supremo y Tribunal constitucional:

<http://www.poderjudicial.es/cgpj/>

<https://www.tribunalconstitucional.es>

Jurisprudencia del tribunal de Justicia de la UE: www.curia.europa.eu

Actualidad jurídica:

Noticias jurídicas : <http://noticias.juridicas.com/>

Avaluació/ Evaluación/ Evaluation

Consideracions generals/Consideraciones generales/ General considerations

L'avaluació es farà de manera continua per tal que l'alumne conegui el desenvolupament del seu procés d'aprenentatge i la necessitat de modificar si es necessari el mètode de



treball

La qualificació final estarà conformada pel resultat de l'avaluació continuada -amb activitats pràctiques avaluables- i el desenvolupament d'una prova teòrica.

- Provas escrites de caràcter teòric: Serà necessari obtenir una puntuació mínima de cinc punts perquè aquesta prova faixi mitja ponderada amb la resta de notes.
- Exercicis d'avaluació continuada de caràcter pràctic: Serà necessari obtenir una puntuació mínima de cinc punts perquè la nota final aquests faixin mitja ponderada amb la prova escrita de caràcter teòric.

La evaluación se hará de manera continua para que el alumno conozca el desarrollo de su proceso de aprendizaje y la necesidad de modificar si es necesario el método de trabajo

La calificación final estará conformada por el resultado de la evaluación continua -con actividades prácticas evaluables- y el desarrollo de una prueba teórica.

- Pruebas escritas de carácter teórico: Será necesario obtener una puntuación mínima de cinco puntos para que esta prueba faje media ponderada con el resto de notas.
- Ejercicios de evaluación continua de carácter práctico: Será necesario obtener una puntuación mínima de cinco puntos para la nota final Esta faja media ponderada con la prueba escrita de carácter teórico.

The evaluation will be done continuously so that the student knows the development of his learning process and the need to modify if necessary the method of work.

The final grade will consist of the result of the continuous assessment - with evaluable practical activities - and the development of a theoretical test.

- Written tests of a theoretical nature: It will be necessary to obtain a minimum score of five points for this test to be weighted average with the other notes.
- Continuous assessment exercises of a practical nature: It will be necessary to obtain a minimum score of five points for the final grade to be weighted average with the written test of a theoretical nature.

Criteris d'avaluació/ Criterios de evaluación/ Criteria of evaluation.

La evaluación se hará de manera continua de modo que el alumno conozca el desarrollo de su proceso de aprendizaje y la necesidad de modificar si es necesario el método de trabajo.

La calificación final estará conformada por el resultado de la evaluación continuada -con actividades prácticas evaluables- y el desarrollo de una prueba teórica.

- **Pruebas escritas de carácter teórico:** Será necesario obtener una puntuación mínima de cinco puntos para que esta prueba haga media ponderada con el resto de notas.
- **Ejercicios de evaluación continuada de carácter práctico:** Será necesario obtener una puntuación mínima de cinco puntos para que la nota final pueda hacer media ponderada con la prueba escrita de carácter teórico.

La nota final se obtiene de una media ponderada de las siguientes pruebas

::Prueba escrita de carácter teórico 60%
Evaluación continua con resolución de casos y lecturas propuestas por el profesor 40%.



- **Pruebas escritas de caracter teórico:**
Constará de un ejercicio de preguntas breves y preguntas test sobre el contenido expuesto trabajado en clase y que el estudiante tendrá que desarrollar.
- **Evaluación continua y resolución de casos y lecturas propuestas por el profesor.**
Se valorar  la participación activa en clase, la comprensión de los conocimientos, las conclusiones, la organización de los contenidos, la presentación y la escritura.

L'avaluació es farà de manera contínua de manera que l'alumne conegui el desenvolupament del seu procés d'aprenentatge i la necessitat de modificar si  snecessari el mètode de treball.

La qualificació final estar  conformada pel resultat de l'avaluació continuada -amb activitats pràctiques avaluables- i el desenvolupament d'una prova te rica.

- **Proves escrites de car cter teòric:** Serà necessari obtenir una puntuació mínima de cinc punts perquè aquesta prova faci mitjana ponderada amb la resta de notes.
- **Exercicis d'avaluació continuada de car cter pràctic:** Serà necessari obtenir una puntuació mínima de cinc punts perquè la nota final pugui fer mitjana ponderada amb la prova escrita de car cter teòric.

La nota final s'obte d'una mitjana ponderada de les següents proves

Prova escrita de car cter teòric 60%

Evaluació continua amb resolució de casos i lectures proposats pel professor 40%.

- **Proves escrites de car cter teòric:**
Constar  d'un exercici de preguntes breus i preguntes test sobre el contingut exposat treballat a classe i que l'estudiant tindrà que desenvolupar.
- **Avaluació continua i resolució de casos i lectures proposats pel professor.**
Es valorar  la participació activa a classe, la comprensió dels coneixements, les conclusions, l'organització dels continguts, la presentació i l'escritura.

The ongoing evaluation allows students to know the development of their learning process and the need to amend -if necessary- the working method.

The final grade is the result of a continuous assessment, with practical activities, and the implementation of a theoretical test.

- Written theoretical examination. It is necessary to obtain a minimum score of five points to make a weighted average with other qualifications.
- Continuous assessment: it is needed a minimum score of five points for the final grade to make a weighted average with the written exam.

The final grade is derived from a weighted average of the following tests:

Written theoretical examination 60%

Continuous assessment with resolution of cases and readings proposed by Professor 40%.

- Written theoretical examination: it will consist of a number of brief questions and test on the content worked during the course.
- Continuous evaluation and resolution of cases and readings proposed by



Escola Universit ria de Relacions Laborals de Lleida

theteacher. It is considered necessary the active participation in class, the understanding, the personal findings and reflexions, the organization of content, the presentation and writing of documents.